



21X1-352
20.10.2021

ОБЩИНА ПЛОВДИВ

Община Пловдив

пл. Стефан Стамболов 1

№: 21 ПОБС-305

от 2021-10-20 14:17

Проверка на plovdiv.bg

Код : 0H02FB41A84

„Стефан Стамболов“ № 1, тел: (032) 656 701, факс: (032) 656 703

www.plovdiv.bg, e-mail: info@plovdiv.bg

До ПК
Пр К
ОБЩА
МАС

20.10.2021

ДО

АЛЕКСАНДЪР ДЪРЖИКОВ

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛОВДИВ

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

от Величко Родопски

Зам. – кмет „Финанси и стопански дейности“

Относно: Приемане на Правилник за устройството и дейността на ОП „Многофункционална спортна зала“, ведно с Приложение №1 „Организационна структура на ОП „Многофункционална спортна зала“ и Приложение №2 „Опис на ДМА към 31.12.2020г.“ и двете неразделна част от Правилника.

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ПРЕДСЕДАТЕЛ,

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

Предлагам на Вашето внимание предложение за приемане на нов Правилник за устройството и дейността на ОП „Многофункционална спортна зала“.

Причини, които налагат приемането на Правилник за устройството и дейността на ОП „Многофункционална спортна зала“ гр. Пловдив.

С оглед актуализиране и осъвременяване на текстовете, съдържащи в Правилника за устройството и дейността на ОП „Многофункционална спортна зала“, гр. Пловдив“, същите следва да бъдат приведени в съответствие с разпоредбите на Наредбата за създаване, управление и контрол върху дейността на общинските предприятия на община Пловдив по гл. VI от ЗОС и относимото законодателство.

В изпълнение на разпоредбите на чл.3, ал.9 и ал.11, във връзка с §2 от Допълнителните разпоредби от Наредбата за създаване, управление и контрол върху дейността на общинските предприятия на община Пловдив по гл.VI от ЗОС е постъпило писмо от директора на предприятието г-жа Евелина Апостолова с вх.№21ОПР-1155/13.08.2021г. на община Пловдив.

Към горепосоченото писмо г-жа Апостолова прилага актуализираните Приложение №1 – „Организационната структура на предприятието“ и Приложение № 2 - „Опис на предоставеното за управление имущество към 31.12.2020г.“, неразделни части от Правилника.

В актуализирания опис на имуществото по групи сметки към 31.12.2020г. е настъпила следната промяна:

- ✓ По с/ка 2031- Сгради – увеличение на балансова стойност с общо 778 291,82лв., представляващи закупено аварийно осветление и допълване на система за осветление.

На следващо място, във връзка с Решение на ЕК 2012/21/ЕС относно прилагане на чл.106 §2 от Договора за функционирането на Европейския съюз за държавна помощ под формата на компенсация за обществена услуга на Европейската комисия и съответно изискванията на Министерство на финансите се създава нова алинея, а именно чл. 6, ал.2 от Правилника за устройството и дейността на ОП „Многофункционална спортна зала“ гр. Пловдив, която е свързана с възможността община Пловдив да възлага на общинското предприятие да извършва услуги от общ икономически интерес по смисъла на Закона за държавните помощи.

При изработването на Правилник за устройството и дейността на ОП „Многофункционална спортна зала“, гр. Пловдив са спазени принципите на *необходимост, обоснованост, предвидимост, откритост, съгласуваност, субсидиарност, пропорционалност и стабилност.*

Принцип на необходимост – необходимо е да бъде приет Правилник за устройството и дейността на ОП „Многофункционална спортна зала“, гр. Пловдив“, поради изменения в текстовете на чл.6, чрез включване на възможността община Пловдив да възлага на общинското предприятие да извършва услуги от общ икономически интерес по смисъла на Закона за държавните помощи, както и приемане на ново Приложение №1 – „Организационна структура на предприятието“ и актуализирано Приложение №2 „Опис на предоставеното за управление имущество към 31.12.2020г.“

Принципът на обоснованост – приемането на Правилник за устройството и дейността на ОП „Многофункционална спортна зала“, гр. Пловдив“ се обосновава с разпоредбите на чл.21, ал.1, т.23 и ал.2 от ЗМСМА, във връзка с чл.52, ал.3 и ал.4 от Закона за общинската собственост, Решение на ЕК 2012/21/ЕС относно прилагане на чл.106 §2 от Договора за функционирането на Европейския съюз за държавна помощ под формата на компенсация за обществена услуга, предоставена на определени предприятия, натоварени с извършването на услуги от общ икономически интерес, във връзка с чл.3, ал.8, ал.9 и ал.11 и §2 от Допълнителните разпоредби от Наредбата за създаване, управление и контрол върху дейността на общинските предприятия на община Пловдив по гл.VI от ЗОС, при спазване изискванията на чл.11, ал.3, чл.15, ал.1, чл.18а, чл.19, ал.1, чл.20, чл.26 и чл.28 от ЗНА и във връзка с чл.75, чл.76, чл.77 и чл.79 от АПК.

Принципите на предвидимост и откритост са спазени – проектът с мотивите и предварителната оценка са публикувани на официалния сайт на община Пловдив за становища и предложения от заинтересованите лица.

Принципът на съгласуваност – чрез сайта на община Пловдив, проектът с мотивите и предварителната оценка на въздействието публично са предоставени на заинтересованите лица, като в проекта за решение, представен пред Общински съвет – Пловдив, ще бъдат взети предвид направените предложения и изготвените становища.

Принципът на субсидиарност, пропорционалност и стабилност – предложеното приемане на Правилник за устройството и дейността на ОП „Многофункционална спортна зала“, гр. Пловдив“ е в съответствие с нормативните актове от по-висока степен.

При изработване на проекта на Правилник за устройството и дейността на ОП „Многофункционална спортна зала“, гр. Пловдив е спазен чл.18а от Закона за нормативните актове, както и разпоредбите на глави II и III от същия. Извършена е **предварителна оценка на въздействието** на проекта на Правилник за устройството и дейността на ОП „Многофункционална спортна зала“, гр. Пловдив, която е прикачена към публикувания проект.

Цел на приемане на Правилника за устройството и дейността на ОП „Многофункционална спортна зала“, гр. Пловдив

Целта на приемането на Правилник за устройството и дейността на ОП „Многофункционална спортна зала“, гр. Пловдив е да се допълни предмета на дейност в частта на чл.6, ал.2 от Правилника, като се включи възможността община Пловдив да възлага на общинското предприятие да извършва услуги от общ икономически интерес по смисъла на Закона за държавните помощи; да се приемат актуализирани Приложение №1 – „Организационна структура на предприятието“ и Приложение №2 - Опис на предоставеното за управление имущество към 31.12.2020г.

Финансови средства, необходими за приемане на Правилника.

За приемането на Правилник за устройството и дейността на ОП „Многофункционална спортна зала“, гр. Пловдив не е необходимо разходването на допълнителни бюджетни средства.

Очаквани резултати

Очакваните резултати са: включване на възможността община Пловдив да възлага на общинското предприятие да извършва услуги от общ икономически интерес по смисъла на Закона за държавните помощи; обективно регистриране и счетоводно отчитане на материалните активи, предоставените за управление на ОП „Многофункционална спортна зала“, гр. Пловдив.

Анализ за съответствие с правото на Европейския съюз

Предлаганият проект за приемане на Правилник за устройството и дейността на ОП „Многофункционална спортна зала“, гр. Пловдив е в съответствие с нормативните актове от по-висока степен, както и с тези на европейското законодателство.

Правилникът за устройството и дейността на ОП „Многофункционална спортна зала“, гр. Пловдив е подзаконов нормативен акт за прилагане на отделни разпоредби на Закона за местното самоуправление и местната администрация, Закона за общинската собственост, Закона за нормативните актове, Наредбата за създаване, управление и контрол върху дейността на общинските предприятия на община Пловдив по глава VI от Закона за общинската собственост и други приложими законови разпоредби, поради което съответствието му с правото на Европейския съюз е предопределено от съответствието на цитираните нормативни актове с правото на Европейския съюз и доколкото тези норми са транспонирани и въведени в националното законодателство на РБ.

Проектът на подзаконовия нормативен акт е публикуван на официалната страница на община Пловдив на **03.09.2021 г.**

В рамките на законовия 30-дневен срок, предложения и становища по проекта на Правилник за устройството и дейността на ОП „Многофункционална спортна зала“ не са постъпили, което е оповестено от вносителя в публикуваната справка за постъпили предложения.

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ПРЕДСЕДАТЕЛ,
УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,**

Предвид гореизложеното и на основание разпоредбите на чл.21, ал.1, т.23 и ал.2 от ЗМСМА, във връзка с чл.52, ал.3 и ал.4 от Закона за общинската собственост, Решение на ЕК 2012/21/ЕС относно прилагане на чл.106 §2 от Договора за функционирането на Европейския съюз за държавна помощ под формата на компенсация за обществена услуга, предоставена на определени предприятия, натоварени с извършването на услуги от общ икономически интерес, във връзка с чл.3, ал.8, ал.9 и ал.11 и §2 от Допълнителните разпоредби от Наредбата за създаване, управление и контрол върху дейността на общинските предприятия на община Пловдив по гл.VI от ЗОС, при спазване изискванията на чл.11, ал.3, чл.15, ал.1, чл.18а, чл.19, ал.1, чл.20, чл.26 и чл.28 от ЗНА и във връзка с чл.75, чл.76, чл.77 и чл.79 от АПК предлагаме на Общински съвет – Пловдив, да вземе следното

РЕШЕНИЕ:

1. Приема Правилник за устройството и дейността на ОП „Многофункционална спортна зала“, съгласно Приложение №1, неразделна част от настоящото решение, ведно с *Приложение №1 „Организационна структура“* и *Приложение №2 „Опис на ДМА към 31.12.2020г.“*, и двете неразделна част от Правилника.
2. Възлага на Кмета на община Пловдив да извърши всички необходими правни и фактически действия за възлагане с Акт за възлагане извършването на услуги от общ икономически интерес от ОП „Многофункционална спортна зала“, които са от неговата компетентност.

МОТИВИ: Настоящото решение се взема с правното основание чл.21, ал.1, т.23 и ал.2 от ЗМСМА, във връзка с чл.52, ал.3 и ал.4 от Закона за общинската собственост, Решение на ЕК 2012/21/ЕС относно прилагане на чл.106 §2 от Договора за функционирането на Европейския съюз за държавна помощ под формата на компенсация за обществена услуга, предоставена на определени предприятия, натоварени с извършването на услуги от общ икономически интерес, във връзка с чл.3, ал.8, ал.9 и ал.11 и §2 от Допълнителните разпоредби от Наредбата за създаване, управление и контрол върху дейността на общинските предприятия по гл.VI от ЗОС, при спазване изискванията на чл.11, ал.3, чл.15, ал.1, чл.18а, чл.19, ал.1, чл.20, чл.26 и чл.28 от ЗНА и във връзка с чл.75, чл.76, чл.77 и чл.79 от АПК и фактическо основание - настъпилите изменения в активите на ОП „Многофункционална спортна зала“ през 2020г. и необходимостта да бъде актуализиран описът на предоставеното за управление имущество по Приложение №2 към Правилника.

Приложения:

1. **Приложение №1** – Правилник за устройството и дейността на ОП „Многофункционална спортна зала“, неразделна част от настоящото решение, ведно с

Приложение №1 „Организационна структура“ и Приложение №2 „Опис на ДМА към 31.12.2020г.“, и двете неразделна част от Правилника.

С уважение,

ВЕЛИЧКО РОДОПСКИ

Зам.-кмет „Финанси и стопански дейности“



Съгласували:

Ангелина Топчиева

Секретар на Община

Камелия Кендова

Директор дирекция ПНО

Таня Юриева

Началник отдел „ОП, СК, ТД“

Симона Портокалска

Гл. юрисконсулт в отдел „ОП, СК, ТД“

Изготвил:

Сийка Тотинава

Главен експерт в отдел „ОП, СК, ТД“

П РА В И Л Н И К
за устройството и дейността на
Общинско предприятие „Многофункционална спортна зала“ гр. Пловдив
към община Пловдив

I. Статут на Предприятието

Чл.1 Общинско предприятие „Многофункционална спортна зала“, гр. Пловдив е създадено с Решение №320, взето с Протокол №14 от 28.07.2015г. на Общински съвет – Пловдив, на основание чл. 52 и следващите от Закона за общинската собственост и Наредбата за създаване, управление и контрол върху дейността на общинските предприятия на Община Пловдив по глава VI от Закона за общинската собственост.

Чл.2 Общинското предприятие е с наименование „Многофункционална спортна зала“, гр. Пловдив, наричано по-долу за краткост Предприятието.

Чл.3 Адресът на управление на Предприятието е гр.Пловдив, ул. „Асеновградско шосе“ №8.

Чл.4 Предприятието осъществява дейността си въз основа на настоящия Правилник и в съответствие със заложените в годишния общински бюджет на община Пловдив бюджетни средства за неговата издръжка.

Чл.5 Предприятието е създадено с цел управление и поддържане на Многофункционална спортна зала за 14 вида спорт, ведно с прилежащите спортни зали, тренировъчни помещения, съблекални, търговски обекти за спортни и други стоки, административни помещения, заведения за хранене, подземен паркинг, съоръжения на техническата инфраструктура и други, ситуирани на територията на залата, както и предоставяне на свързаните с тях услуги на спортните клубове, на организаторите на развлекателни събития и на населението на град Пловдив.

Чл.6 (1) Предприятието има за предмет следните дейности:

1. Управление и поддържане на имот – общинска собственост, представляващ Многофункционална спортна зала за 14 вида спорт с прилежащите към нея обекти и съоръжения, предадени в активите на предприятието /наричана за краткост Залата/;

2. Сключване на договори за отдаване под наем на предоставения му общински имот или частта от него, след проведени процедури по съответния законов ред от общинската администрация. Осъществяване на контрол по изпълнението на сключените договори, в т.ч. осигуряване на своевременно събиране на наемните и други приходи от имотите.

3. Предоставяне на кратковременни, възмездни услуги, включени в Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Пловдив, на физически и юридически лица по повод осигуряване на оптимална използваемост на предоставеното му за управление имущество /в т. ч. изготвяне на правила за ползването на обектите и съоръженията, както и упражняване на контрол за правилната им експлоатация, съгласно тези правила/;

4. Осъществяване на маркетинг и рекламно-информационна дейност на Многофункционална спортна зала с цел популяризиране на същата за организиране на спортни и развлекателни мероприятия; Сключване на договори във връзка с осигуряване на оптимална заетост и ефективно управление;

5. Осъществяване и на други незабранени от закона стопански дейности, свързани с предмета на дейност на предприятието.

(2). На ОП „Многофункционална спортна зала“, гр. Пловдив, могат да бъдат възлагани от община Пловдив задължения за извършване на услуги от общи икономически интерес, в рамките на неговите компетенции по ред, определен със закон.

Чл.7 Дейността на Предприятието се координира и контролира от Кмета на община Пловдив или от определен от него заместник-кмет, съобразно Закона за общинската собственост, Наредбата за създаване, управление и контрол върху дейността на общинските предприятия на община Пловдив по глава VI от Закона за общинската собственост и относимото законодателство.

Чл.8 Предприятието е създадено за неопределен срок.

Чл.9 Предприятието не е юридическо лице.

Чл.10 (1) Предприятието управлява имущество собственост на община Пловдив.

(2) Поддържането и ремонтите на имотите и вещите – общинска собственост, се извършват от предприятието, като необходимите за целта средства се предвиждат ежегодно по бюджета.

Чл.11 Предприятието има собствен печат, на който са отбелязани наименованието на Предприятието и организационната му форма, а именно: Общинско предприятие „Многофункционална спортна зала“, община Пловдив.

Чл.12 Числеността на персонала и структурата на Предприятието се одобряват от Общински съвет – Пловдив.

II. Управление, структура, числен състав на Предприятието

A. Управление на Предприятието

Чл.13 (1) Предприятието се управлява от Директор, който се назначава и освобождава от Кмета на община Пловдив. Управлението се възлага с трудов договор по Кодекса на труда.

(2) Щатното разписание се утвърждава от Кмета на община Пловдив.

Чл.14 (1) Директорът на Предприятието има следните права и задължения:

1. Ръководи и управлява Предприятието съгласно действащите нормативни актове, в съответствие с решенията на Общинския съвет - Пловдив и заповедите на Кмета на община Пловдив или определен от него заместник-кмет;

2. Представява Предприятието пред държавните и общински институции, съдебни, банкови, финансови и данъчни органи и учреждения и пред трети лица;

3. Осъществява оперативното ръководство на дейността на Предприятието;

4. Разработва и предлага на Кмета на община Пловдив за утвърждаване Правилник за вътрешния ред на общинското предприятие, в който се съдържат специфични разпоредби за организация на стопанската му дейност;

5. Разработва и предлага на Кмета на община Пловдив за утвърждаване Вътрешни правила за деловодната дейност и документооборота на Предприятието;

6. Организира изготвянето, актуализирането и представянето на Кмета на община Пловдив:

- проект на бюджет за съответната година (прогноза за очакваните приходи и необходимите разходи, свързани с дейността на Предприятието);
- периодични отчети в разпоредените срокове за реализирани приходи от Предприятието;
- щатното разписание за утвърждаване от Кмета на общината;

7. Прави предложение пред Кмета на общината за провеждане на обществени поръчки, относими към предмета на дейност на предприятието, и съдейства за тяхното организиране, при наличие на писмено упълномощаване по смисъла на чл.7, ал.1 от ЗОП;

8. Изпълнява заповеди на Кмета, с които:

- на предприятието се предоставят безвъзмездно за управление и/или се отнема управлението, поради отпаднала необходимост, на недвижими имоти и/или вещи - общинска собственост, съобразно разпоредбите на Закона за общинската собственост и Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество;
- директорът на Предприятието се упълномощава да сключва договори за отдаване под наем на имоти и вещи – общинска собственост, или за продажба на движими вещи, предоставени на общинското предприятие за управление, при спазване разпоредбите на Закона за общинската собственост и Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество;

9. Сключва, изменя и прекратява трудовите договори на работещите в Предприятието, при спазване изискванията на Кодекса на труда, Вътрешните правила за дейността му и други действащи нормативни документи;

10. Налага дисциплинарни наказания и извършва всякаква друга дейност в качеството на работодател по смисъла на Кодекса на труда;

11. Изпълнява и други служебни задачи, възложени му от Кмета на община Пловдив, зам.-кметове и секретаря на общината.

Б. Структура на предприятието

Чл.15 Структурата на Предприятието се утвърждава от Общински съвет – Пловдив и е подробно описана в *Приложение №1* към Правилника, което е неразделна част от същия.

В. Числен състав на предприятието

Чл.16 Числеността на персонала е **13 щатни бройки** (Приложение №1 към Правилника).

III. Общинско имущество, предоставено за управление.

Чл.17 Предоставеното за управление общинско имущество е подробно описано в Приложение №2 към Правилника, неразделна част от същия.

IV. Финансиране на Предприятието

Чл.18 Предприятието е местна дейност и разполага с бюджет по смисъла на Закона за публичните финанси.

Чл.19 Директорът на общинското предприятие е второстепенен разпоредител с бюджет.

Чл.20 Предприятието се финансира от бюджета на община Пловдив в рамките на утвърдения бюджет за годината. Промените по бюджета на предприятието се извършват при спазване на условията в чл.124 и чл.125 от Закона за публичните финанси.

Чл.21 Предприятието съставя тримесечни и годишни финансови отчети, както и всички останали отчетни форми и документи, изисквани от първостепенния разпоредител – Кметът на община Пловдив.

Чл. 22. Източници на приходи на общинското предприятие са:

1. Приходи от дейността;
2. Приходи от наем на общинското имущество;
3. Такси по ЗМДТ;
4. Други приходи.

Чл.23 Предприятието няма право да разходва приходите, придобити от осъществяваната от него стопанска дейност. В тридневен срок приходите от стопанската дейност се превеждат по бюджетната сметка и съответния приходен БИН на община Пловдив.

Чл.24 Общинското предприятие извършва разходи за осъществяване на дейността си и за управление на предоставеното общинско имущество.

Чл.25 Платежните документи се подписват от Директора на Предприятието и от Главния счетоводител на Предприятието.

Чл.26. Главният счетоводител на Предприятието отговаря за вярното, точно и своевременно отразяване на счетоводните записвания на стопанските операции на предприятието.

V. Допълнителни разпоредби

§1. При промяна в обстоятелствата, подлежащи на вписване в Публичния регистър на общинските предприятия, предприятието предоставя на длъжностното лице в Дирекция „Стопански дейности“, отдел „Общински предприятия, следприватизационен контрол, търговски дружества“ към община Пловдив документи и информация, отразяващи настъпилите промени.

§2. При възникването на обстоятелства, изискващи промяна в Правилника за устройството и дейността на Предприятието, Директорът на предприятието представя мотивирано предложение за промени до общинската администрация.

VI. Заключителни разпоредби

§ 1. Този Правилник се приема на основание чл. 52, ал.3 от Закона за общинската собственост и отменя Правилника за устройството и дейността на ОП „Многофункционална спортна зала“, гр.

Пловдив, приет с Решение №320, взето с Протокол №14 от 27.08.2015г. на Общински съвет – Пловдив и влязъл в сила на 01.09.2015г.

§2. За неуредените с този Правилник въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за общинската собственост и другите действащи нормативни актове.

§3. Настоящият Правилник е приет с Решение №....., взето с Протокол №..... от 2021г. на Общински съвет – Пловдив.